

Согласованно:

Зам. Директора по УВР

С.Ю. Колесникова



«31» 08 2020 г.

Утверждаю:

Директор МБОУ СОШ №10

им. Ф.И. Антонца

Н.И. Слободчикова

«31» 08 2020 г.



План работы

Библиотеки МБОУ СОШ №10

на 2020-2021 учебный год

Зав. библиотекой
Черченко Н.С.

План работы библиотеки МБОУ СОШ №10 на 2020-2021 учебный год

Цели и задачи школьной библиотеки

Основными целями школьной библиотеки является:

- Реализация информационного обеспечения образовательного процесса в школе, содействие самообразованию учащихся и учителей;
- Содействие развитию творческих способностей школьников, оформлению духовно богатой, нравственно здоровой личности;
- Организация библиотечного обслуживания всех членов школьного сообщества независимо от возраста, расы, пола, вероисповедания, национальности, языка, профессионального или общественного положения;
- Формирование информационной культуры учащихся через организацию информационной подготовки школьников, включая обучение навыков поиска, извлечения, критического анализа и самостоятельного использования информации для удовлетворения многообразных информационных потребностей (приобретение знаний, досуг и т.д.);
- Интеграция педагогического коллектива и родительского сообщества в области приобщения к чтению школьников, воспитание и закрепление у школьников потребности привычки к чтению, учебе и использованию библиотеками на протяжении всей жизни.

Школьная библиотека признана выполнять следующие основные функции:

Образовательную - содействие образованию и воспитанию личности учащихся по средствам предоставления информационных ресурсов и услуг.

Формирование информационной культуры всех участников образовательного процесса в школе.

Информационную - обеспечение доступа к информации, удовлетворение информационных потребностей учащихся, учителей и других категорий работников общеобразовательных учреждений с использованием как собственных информационных ресурсов, так и других библиотек, библиотечных и информационных сетей и систем.

Культурную - обеспечение духовного развития читателей, приобщения их к ценностям отечественной и мировой культуры.

Досуговую - содействие содержательному проведению свободного времени учащихся.

**План работы библиотеки МБОУ СОШ №10
на 2020-2021 учебный год.**

Организация книжных фондов

№ п/п	Содержание работы	Срок исполнения	Ответственный
1	Оформление подписки на периодику, контроль доставки.	Октябрь, Апрель	Библиотекарь
2	Прием, техническая обработка и регистрация новых поступлений литературы	По мере поступления	Библиотекарь
3	Прием и оформление документов, полученных в дар, учет и обработка	По мере поступления документов	Библиотекарь
4	Расстановка документов в фонде в соответствии с ББК	Ежедневно	Библиотекарь
5	Оформление фонда (замена полочных, буквенных разделителей), эстетика оформления	Каникулы 1 полугодие	Библиотекарь
6	Проверка правильности расстановки фонда	Постоянно	Библиотекарь
7	Организация работы по мелкому ремонту изданий	Постоянно	Библиотекарь

Индивидуальная работа

№ п/п	Содержание работы	класс	Форма работы	Срок исполнения	Ответственный
1	Беседа при записи в библиотеку		Беседа	При записи в библиотеку нового пользователя	Библиотекарь
2	Рекомендательная беседа		Беседа	В течении года	Библиотекарь
3	Беседа о прочитанной книге		Беседа	При возврате книг пользователям	Библиотекарь

4	Индивидуальное информирование	Для читателей - учителей.		По запросу	Библиотекарь
---	-------------------------------	---------------------------	--	------------	--------------

Массовая работа

Историко-патриотическое воспитание, краеведение

№ п/п/	Содержание работы	класс	Форма работы	Срок исполнения	Ответственный
1	Оформление книжных выставок; -Исхак Машбаш -Тембот Керашев	5-11	Обзор книги и выставка	Сентябрь	Библиотекарь актив библиотеки
2	«В сердце навсегда» Выставка посвященная дню Республики Адыгея	1-11	Тематическая выставка	Октябрь	Библиотекарь актив библиотеки
3	«Первые космонавты планета Земля» Выставка посвященная дню космонавтики	2-4	Тематическая выставка	Апрель	Библиотекарь актив библиотеки
4	Навсегда в памяти народной «Рассказ о семье Степановых»	5-7	Беседа, выставка фотоматериалов	Май	Библиотекарь актив библиотеки

Нравственное воспитание

№ п/п	Содержание работы	класс	Форма работы	Срок исполнения	Ответственный
1	«Этикет и ты»	5-11	Беседа	Январь	Библиотекарь
2	«Что мы знаем о народном творчестве»	2-4	Беседа и обзор книг	Ноябрь	Библиотекарь
3	День прав человека. «Ваши права»	5-6	Игра	Декабрь	Библиотекарь актив библиотеки

Безопасность и здоровый образ жизни

№ п/п	Содержание работы	класс	Форма работы	Срок исполнения	Ответственный
1	Месячник безопасности «Пешеходу малышу»	2-4	Беседа и обзор литературы	Сентябрь	Библиотекарь актив библиотеки
2	Внимание «Терроризм»	5-11	Беседа и обзор литературы	Сентябрь	Библиотекарь актив библиотеки

Экологическое воспитание

№ п/п	Содержание работы	класс	Форма работы	Срок исполнения	Ответственный
1	Международный «День защиты животных», «Они живут рядом с нами»	5-6	Беседа и подбор книг	Октябрь	Библиотекарь
2	День заповедников и национальных парков «Как красива наша Земля»	7-9	Беседа и обзор книг	Январь	Библиотекарь
3	По страницам Красной книги «Сохраним и приумножим»	6-7	Беседа и обзор книг	Март	Библиотекарь

4	Международный «День птиц»	1-4	Игра- викторина	Апрель	Библиотекарь
---	------------------------------	-----	--------------------	--------	--------------

Календарь литературных и памятных дат

№ п/ п	Содержание работы	класс	Форма работы	Срок исполнени я	Ответственны й
1	«Теплота ко всему живому»: А.И.Куприн		Тематическа я выставка	Сентябрь	Библиотекарь
2	«И тебе я в песне отзовусь...»: С.А.Есенин		Тематическа я выставка	Октябрь	Библиотекарь
3	«Бездна русской души»: А.И.Бунин		Тематическа я выставка	Октябрь	Библиотекарь
4	«Путь открытый взором»: А.А.Блок		Тематическа я выставка	Ноябрь	Библиотекарь
5	«Зоркость лирики»: Г.Н. Троепольский		Выставка одной книги	Ноябрь	Библиотекарь
6	«Средоточие русской гражданственности» М.Е.Салтыков- Щедрин		Тематическа я выставка	Январь	Библиотекарь
7	«Очарованный странник»: Н.С.Лесков		Тематическа я выставка	Февраль	Библиотекарь
8	«Стихи наших бабушек»:А.Л. Барто		Тематическа я выставка	Февраль	Библиотекарь

Неделя детской книги

№ п/ п	Содержание работы	класс	Форма работы	Срок исполнен ия	Ответственны й
1	«Наши любимые стихи»: конкурс чтецов	1-4	Конкурс	Март	Библиотекарь
2	«Мой любимый сказочный герой»: конкурс рисунков	1-4	Конкурс	Март	Библиотекарь

Информационная работа

№ п/п	Содержание работы	класс	Форма работы	Срок исполнения	Ответственный
1	Обзор новых поступлений учебников и художественной литературы			По мере поступления литературы	Библиотекарь
2	Подбор литературы в помощь проведения предметных недель и других классных мероприятий			По запросу	Библиотекарь
3	Подбор учащимся литературы для написания рефератов, докладов и т.д.			В течении года	Библиотекарь
4	Выступление на общих родительских собраниях с информацией о новых поступлениях в фонд библиотеки			1 раз в год на общем родительском собрании	Библиотекарь

Работа с активом библиотеки

№ п/п	Содержание работы	Срок исполнения	Ответственный
1	Привлечение актива к работе на абоненте при выдаче книг, подборе книг для читателей	По мере необходимости	Библиотекарь Актив библиотеки
2	Привлечение актива к проведению массовых мероприятий	По мере необходимости	Библиотекарь Актив библиотеки
3	Силами актива проводить ремонт книг, подшивку журналов и газет	В течении года	Библиотекарь Актив библиотеки
4	Проведение рейдов по проверке состояния школьных учебников	1 раз в 3 месяца	Библиотекарь Актив библиотеки

Профессиональное развитие работников библиотеки

№ п/п	Содержание работы	Срок исполнения	Ответственный
1	Посещение методического объединения школьных библиотекарей	Сентябрь-Май	Библиотекарь
2	Индивидуальные консультации у методиста по библиотечным фондам	По мере необходимости	Библиотекарь
3	Самообразование, освоение информации из профессиональных изданий и интернета	Постоянно	Библиотекарь
4	Использование опыта лучших школьных библиотекарей	По мере необходимости	Библиотекарь

Работа с учебным фондом

№ п/п	Содержание работы	Срок исполнения	Ответственный
1	Прием и техническая обработка поступивших учебников: оформление накладных и отправка их в бухгалтерию	По мере поступления учебников	Библиотекарь
2	Прием и выдача учебников	Июнь- Август	Библиотекарь
3	Периодическое списание ветхих и устаревших учебников	По мере необходимости	Библиотекарь
4	Передача учебников во временное пользование в другие школы	В течении года	Библиотекарь

Заведующий библиотеки _____ Н.С. Черченко

Библиотечные уроки

Класс	Тема уроков	Часы	Время проведения	Количество учащихся	Кто проводил
1-е кл.	Знакомство с библиотекой. Правила обращения с книгами.	2 ч.	Декабрь-Январь		Библиотекарь Учитель нач. кл.
2-е кл.	Выбор книг в библиотеке. Периодика для младших школьников.	2 ч.	Сентябрь		Библиотекарь Учитель нач. кл.
3-е кл.	Структура книги. Иллюстрация к книге.	2 ч.	Октябрь		Библиотекарь Учитель нач. кл.
4-е кл.	Научно-познавательная литература для младших школьников	2 ч.	Ноябрь		Библиотекарь Учитель нач. кл.
5-е кл.	Знакомство с детской Энциклопедией, словарем, справочником.	2 ч.	Декабрь		Библиотекарь Учитель русского языка и литературы
6-е кл.	Библиографические указатели и их использование при выборе книг	2 ч.	Январь		Библиотекарь
7-е кл.	Научно-познавательная литература	2 ч.	Февраль		Библиотекарь
8-е кл.	Каталоги и каталожная карточка	2 ч.	Март		Библиотекарь
9-е кл.	Систематический каталог. Картотека газет и журналов.	2 ч.	Апрель		Библиотекарь
10-е кл.	Периодика в нашей жизни	1 ч.	Май		Библиотекарь
11-е кл.	Использование библиографических пособий при выборе книг	1 ч.	Май		Библиотекарь

Библиотекарь _____ Н.С. Черченко