

СОГЛАСОВАНО
Председатель ПК  Е.В.Бабаева
« 25 » августа 2017 г.

УТВЕРЖДЕНО
приказ № 62/4 от «25» августа 2017 г.
Директор школы  О.Г. Потоцкая

Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение
Гиагинского района
«СРЕДНЯЯ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ ШКОЛА № 10»

ПОЛОЖЕНИЕ О ШКОЛЬНОЙ БИБЛИОТЕКЕ

Задачи и содержание работы школьной библиотеки:

1. Школьная библиотека является структурным подразделением школы, призвана всемерно содействовать процессу обучения и воспитания учащихся, способствовать повышению квалификации работников школы. В своей работе библиотека руководствуется Уставом школы и настоящим Положением.
2. Совместно с педагогическим коллективом школьная библиотека:
 - Способствует формированию мировоззрения учащихся, нравственности, привлечению учащихся к систематическому чтению учебной, художественной, научно – популярной литературы
 - Помогает учащимся в организации чтения с целью успешного изучения ими учебных предметов, лучшего усвоения основ общеобразовательных знаний
 - Содействует развитию познавательных интересов и способностей учащихся
 - Школьная библиотека изучает и направляет чтение учащихся с учетом их возраста, уровня знаний, формирует их читательский интерес
 - Прививает навыки самостоятельной работы с книгой, знания основ библиотечно–библиографической грамотности, культуры чтения
 - Оказывает помощь учителям в подборе научно – методической литературы, систематически информирует педагогический коллектив о новых поступлениях в фонд.
3. Для осуществления этих задач школьная библиотека:
 1. Комплектует книжный фонд художественной, учебной, педагогической и научно – методической литературой, а также изданиями, рекомендуемыми Министерством образования для программного и внеклассного чтения научно – популярной, справочной литературы и пособиями в помощь факультативным занятиям
 2. Проводит подписку на периодические изделия для фондов библиотеки
 3. Организует и проводит совместно с педагогическим коллективом разностороннюю массовую работу по пропаганде книг (праздники книг, читательские конференции, беседы, обзоры, выставки и т.д.), привлекая к участию в этой работе деятелей литературы и искусства, родителей
 4. Оказывает совместно с классными руководителями помощь родителям по руководству внеклассным чтением учащихся

5. Руководит читательским активом учащихся в работе с книгой
6. Создает каталоги, картотеки и оформляет рекомендательные списки литературы
7. Проводит индивидуальную работу по пропаганде книг
 - Ведет справочно-библиографическую работу с учащимися и учителями
 - Работает в контакте с детской и другими библиотеками, обслуживающими учащихся и учителей на территории станицы
 - Осуществляет учет, обработку, охрану книжных фондов

ШКОЛЬНЫЙ БИБЛИОТЕКАРЬ

Руководство библиотеки школы осуществляет школьный библиотекарь, должность которого устанавливается в соответствии со штатом школы. Школьный библиотекарь, совместно с педагогическим коллективом принимает активное участие в учебно-воспитательной деятельности школы.

В соответствии с положением о педагогическом совете школы школьный библиотекарь является членом педагогического совета. Школьный библиотекарь назначается приказом директора школы из числа лиц, имеющих специальное библиотечное или педагогическое образование.

5. Школьный библиотекарь обеспечивает работу в соответствии с планом, комплекзует книжный фонд школьной библиотеки, организует справочно-библиографический аппарат, информирует читателей о новых поступлениях в фонд, ведет систематическую выдачу книг, помогает учащимся в овладении основами библиотечно-библиографических знаний, организует открытый доступ к фондам, обеспечивает сохранность фондов, ведет работу с библиотечным активом, направляет читательские интересы, воспитывая любовь и уважение к книге.

6. Библиотекарь несет материальную ответственность за сохранность книг и имущество библиотеки и содержит их в надлежащем порядке.

7. Повышение квалификации школьных библиотекарей осуществляется институтом повышения квалификации не реже 1 раз в 5 лет.

8. Контроль за работой школьной библиотеки осуществляет администрация школы и вышестоящие органы образования.

9. За активную работу по воспитанию учащихся школьные библиотекари представляются к наградам и знакам отличия, установленным в системе образования, наравне с учителями.

ПОМЕЩЕНИЕ И ОБОРУДОВАНИЕ ШКОЛЬНОЙ БИБЛИОТЕКИ

10. В целях обеспечения сохранности книг, имеющихся в библиотеке школы и создания необходимых условий для организации работы с читателями, библиотеке предоставляются изолированные, соответствующие установленным санитарно-гигиеническим нормам помещения (книгохранилище, абонемент, читальный зал), оснащенные типовым одним из существенных показателей готовности школы к новому учебному году, библиотечным оборудованием и предметами библиотечной техники.

Состояние материальной базы, книжного фонда школьных библиотек – один из существенных показателей готовности школы к новому учебному году.