

РАССМОТРЕНО  
на Педагогическом совете  
протокол №1 от 29.08.2018г.

СОГЛАСОВАНО  
с Советом родителей  
протокол №1 от 27.08.2018г.

«УТВЕРЖДАЮ»  
Директор школы  
Н.И.Слободчикова  
приказ № 62/2 от 06.09.2018г.

СОГЛАСОВАНО  
с Советом обучающихся  
протокол №1 от 04.09.2018г.

**Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение  
Гиагинского района  
«СРЕДНЯЯ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ ШКОЛА № 10»**

**ПОЛОЖЕНИЕ О СОВЕТЕ ОБУЧАЮЩИХСЯ**

**1. Общие положения.**

- 1.1 Совет обучающихся является постоянно действующим органом самоуправления учащихся, основанном на согласовании и сотрудничестве.
- 1.2 Совет обучающихся создается с целью учета мнения учащихся по вопросам управления общеобразовательной организацией и при принятии общеобразовательной организацией локальных нормативных актов, затрагивающих их права и законные интересы и в целях развития государственно-общественных форм управления образовательным учреждением, приобщения обучающихся к получению организационных и управленческих навыков, поддержки инициатив обучающихся при формировании современных традиций образования.
- 1.3 Совет функционирует на основании действующего законодательства РФ, Закона «Об образовании в Российской Федерации» № 273 -ФЗ от 29.12.2012 г., Устава Учреждения и настоящего Положения.
- 1.4 Работа Совета обучающихся проходит в тесном контакте с МО классных руководителей.
- 1.5 Члены Совета обучающихся являются связующим звеном между организаторами детского коллектива и классом.
- 1.6 Решения совета обучающихся принимаются путем открытого голосования большинством членов присутствующих на заседании.
- 1.7 Принятие решения оформляется протоколом и доводится до сведения администрации общеобразовательного учреждения педагогического коллектива общеобразовательного учреждения, коллектива учащихся общеобразовательного учреждения, родителей.
- 1.8 Совет обучающихся собирается по инициативе председателя совета по мере необходимости, но не реже одного раза в месяц.

**2. Задачи Совета обучающихся.**

- 2.1 Реализация прав обучающихся на участие в управлении образовательным процессом, освоение навыков управленческой деятельности.
- 2.2 Становление воспитательной системы через формирование единого сообщества общеобразовательного учреждения.
- 2.3 Формирование активной преобразующей гражданской позиции обучающихся.
- 2.4 Создание условий для развития взаимоуважения детей и взрослых.
- 2.5 Приобщение личности к общечеловеческим ценностям, усвоение личностью социальных норм через участие в общественной жизни общеобразовательного

учреждения.

2.6 Представление интересов обучающихся в процессе управления общеобразовательного учреждения.

2.7 Поддержка и развитие инициатив обучающихся в школьной жизни.

2.8 Защита прав обучающихся.

2.9 Осуществление связи между ученическим коллективом общеобразовательного учреждения и администрацией.

2.10 Освещение событий школьной жизни.

2.11 Активное участие в деятельности общеобразовательного учреждения.

2.12 Организации внеклассной и внешкольной работы (патриотическая работа, творческая деятельность, ЗОЖ, экологические проекты, гражданская активность).

2.13 Организация работы среди обучающихся по повышению ответственного отношения к учебе.

2.14 Способствование выполнению всеми обучающимися Правил поведения обучающихся.

2.15 Организация самообслуживания в школе (дежурство, генеральные уборки в кабинетах, благоустройство школьной территории), способствование сохранности оборудования учебных кабинетов.

2.16 Организация школьного досуга обучающихся (подготовка и проведение внеклассных и внешкольных мероприятий).

2.17 Руководство органами самоуправления в классах.

### **3. Функции Совета обучающихся,**

3.1 Выступает от имени обучающихся при решении вопросов жизни общеобразовательного учреждения: изучает и формулирует мнение школьников по вопросам школьной жизни, представляет позицию обучающихся в органах управления школой, разрабатывает предложения по совершенствованию учебно-воспитательного процесса.

3.2 Содействует реализации инициатив обучающихся во внеучебной деятельности: изучает интересы и потребности школьников в сфере внеучебной деятельности, создаёт условия для их реализации.

3.3 Способствует реализации прав обучающихся в жизни общеобразовательного учреждения.

3.4 Участвует в заседаниях органов самоуправления общеобразовательного учреждения, рассматривающих вопросы дисциплины обучающихся и нарушений ими Устава.

3.5 Организует систематическую работу коллегий, вовлекая в эту деятельность обучающихся образовательного учреждения, старост классов.

3.6 Иницирует проведение общих акций в соответствии со статусом общеобразовательного учреждения (проведение предметных олимпиад, конкурсов художественной самодеятельности, "уроков здоровья", др.).

3.7 Координирует работу научных обществ обучающихся, информирует о проведении муниципальных и республиканских мероприятий, праздников, соревнований.

3.8 Организует контроль соблюдения правил поведения обучающимися при проведении внеклассных культурно-массовых мероприятий (проведение новогодних елок, дискотек, выпускных вечеров и т.п.).

3.9 Организует дежурство по школе.

3.10 Создаёт временные органы управления при проведении ключевых и творческих дел.

3.11 Информировывает участников образовательного процесса о результатах деятельности коллегий Совета в школьной газете, публикует в районных СМИ и интернетсообществах сообщения и отчёты об интересных делах и инициативах.

### **4. Порядок формирования совета обучающихся**

4.1 Совет формируется на выборной основе сроком на один год.

4.2 Состав Совета формируется обучающимися 5-11-х классов путем прямых выборов из числа выдвинутых кандидатур (по одному представителю от класса). Организацию выборов осуществляет избирательная комиссия, формируемая из представителей 9-11-х классов.

4.3 Состав Совета избирается общим собранием обучающихся.

4.4 Совет самостоятельно определяет свою структуру.

4.5 Совет возглавляет Председатель Совета, избираемый на первом заседании большинством голосов вновь избранных членов Совета.

4.6 Председатель Совета обучающихся планирует работу Совета и организует деятельность коллегий для реализации планов, координирует работу малых инициативных групп, ведет заседания Совета обучающихся.

4.7 Из числа членов Совета избирается Секретарь Совета.

4.8 Секретарь Совета обучающихся отвечает за документацию Совета и ведет протокол каждого заседания Совета обучающихся.

4.9 В Совет кооптируется педагог (заместитель директора, педагогический работник, руководитель ДО, социальный педагог и др.) для оказания педагогической помощи в деятельности совета.

4.10 В составе совета формируются инициативные группы с наделением их соответствующими полномочиями.

4.11 Председатель назначает руководителей инициативных групп (учебной, внеклассных мероприятий, хозяйственной, правопорядка и др.), сформированных из членов совета.

4.12 Членами Совета обучающихся не могут быть учащиеся, не подчиняющиеся Уставу общеобразовательного учреждения, не выполняющие правила поведения.

4.13 Члены Совета обучающихся за систематическое непосещение заседаний и невыполнение возложенных на них обязанностей общим голосованием могут быть исключены из Совета.

## **5. Организация работы Совета обучающихся:**

5.1 Совет обучающихся делится на коллегии:

- Организационная коллегия (помогает в организации концертов, праздников, круглых столов и других мероприятий)

- Информационная коллегия (доводит до сведения обучающихся информацию о мероприятиях)

- Редакционная коллегия (отвечает за подготовку и выпуск газеты)

- Спортивная коллегия (отвечает за подготовку и проведение спортивных мероприятий) и т.д.

5.2 Работа Совета обучающихся организуется на основе планирования и текущих дел.

5.3 На заседаниях Совета обучающихся анализируется каждое мероприятие, проведенное членами Совета обучающихся в школе и вне ее.

5.4 Взаимодействует с администрацией, педагогами и родителями.

## **6. Права Совета обучающихся.**

6.1 Принимать активное участие в деятельности Совета.

6.2 Быть опорой администрации общеобразовательного учреждения, педагогов-организаторов, классных руководителей во всех делах общеобразовательного учреждения и класса.

6.3 Проводить на территории общеобразовательного учреждения собрания и иные мероприятия.

6.4 Участвовать в разработке Плана воспитательной работы общеобразовательного учреждения.

6.5 Вносить предложения в План воспитательной работы МБОУ СОШ №10.

6.6 Представлять инициативы обучающихся, одобренные на заседаниях Совета, в органах управления МБОУ СОШ №10.

6.7 Представлять интересы обучающихся в администрации общеобразовательного

учреждения, на педагогических советах, собраниях, посвященных решению вопросов жизни общеобразовательного учреждения.

6.8 Принимать решения по рассматриваемым вопросам, информировать обучающихся, администрацию общеобразовательного учреждения и другие органы о принятых решениях.

6.9 Иметь свой орган печати (школьную газету), свою эмблему и девиз.

6.10 Использовать оргтехнику, средства связи и другое имущество общеобразовательного учреждения по согласованию с администрацией.

6.11 Размещать на территории общеобразовательного учреждения информацию в отведенных для этого местах (на стенде Совета обучающихся) и в школьных средствах информации, получать время для выступлений своих представителей на классных часах и родительских собраниях.

6.12 Проводить среди обучающихся опросы и референдумы.

6.13 Слушать отчеты о работе малых инициативных групп и принимать по ним необходимые решения.

6.14 Устанавливать отношения и организовывать совместную деятельность с советами обучающихся других учебных заведений.

6.15 Участвовать в формировании составов делегаций общеобразовательного учреждения на мероприятиях муниципального уровня и выше.

6.16 Пользоваться организационной поддержкой должностных лиц общеобразовательного учреждения, отвечающих за воспитательную работу, при подготовке и проведении мероприятий Совета обучающихся.

6.17 Знакомиться с нормативными документами общеобразовательного учреждения и их проектами и вносить к ним свои предложения.

6.18 Получать от администрации информацию по вопросам жизни общеобразовательного учреждения.

6.19 Получать информацию о перспективах обеспечения оптимальных условий для организации образовательного процесса.

6.20 Получать информацию у администрации о принятых управленческих решениях по вопросам образования, по вопросам внесения изменений в принятые ранее планы, решения.

6.21 Направлять в администрацию общеобразовательного учреждения письменные запросы, предложения и получать на них официальные ответы.

6.22 Входить в состав комиссий для разрешения конфликтных вопросов между обучающимися.

6.23 Ходатайствовать перед администрацией о поощрении или наказании обучающихся общеобразовательного учреждения.

6.24 Вывести из состава члена Совета, не проявляющих необходимой активности в школьной жизни, систематически не выполняющего возложенные на него обязанности.

6.25 Осуществлять иные полномочия в соответствии с законодательством и Уставом МБОУ СОШ №10.

## **7. Ответственность Совета обучающихся.**

7.1 Совет обучающихся школы несёт ответственность за принятие некорректных решений на заседаниях в пределах установленной компетенции.

7.2 Установление взаимодействия и понимания между участниками образовательного процесса.

7.3 Активность и инициативность в работе Совета и своих коллегий.

Каждый член Совета обязан:

- Присутствовать на каждом заседании Совета.
- Принимать активное участие в деятельности Совета.
- Выступать с предложениями по работе.
- Выполнять поручения Совета.

- Доводить до сведения учителей и учащихся решения Совета обучающихся.

7.4 Совет несет ответственность за выполнение закрепленных за ним задач и функций.

7.5 В случае невыполнения задач и функций Совет может быть досрочно переизбран в соответствии с нормами, указанными в данном Положении.

#### **8. Документация Совета обучающихся.**

8.1 Вся документация Совета обучающихся хранится в установленном месте у заместителя директора, курирующего работу с органами самоуправления.

8.2 Принятые решения, на заседания Совета, фиксируются протоколом и доводятся до сведения всех обучающихся (стенная печать, школьная газета, радио).

8.3 План работы на учебный год составляется, исходя из основных мероприятий, представленных в плане воспитательной работы образовательного учреждения.

8.4 В конце учебного года члены Совета анализируют достигнутые результаты и готовят отчет о работе.

8.5 Анализ деятельности Совета обучающихся представляется заместителем директора курирующего работу с органами самоуправления в конце учебного года.

#### **9. Заключительные положения.**

9.1. Настоящее Положение вступает в силу с момента утверждения.

9.2. Изменения в настоящее Положение вносятся на собрании учащихся школы 5 – 11-х классов.